

Казан шәһәре Совет районының  
«65 нче катнаш тордәге балалар  
бакчасы» муниципаль  
автономияле мәктәпкәчә белем  
учреждениесе  
420071, Мира ур., 50  
Тел./факс: 234-15-45



Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 65  
комбинированного вида»  
Советского района г.Казани  
420071, ул. Мира, 50  
Тел./факс: 234-15-45  
e-mail: madou.65@tatar.ru

## Принято

Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 65»,  
протокол от 25.03.21г. № 4



Утверждаю  
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 65»  
Р.М.Гайнетдинова  
приказ от 25.03.21г. № 9

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О МАДОУ «Детский сад № 65»

#### и порядке организации осуществления образовательной деятельности

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (далее о Порядок) в МАДОУ «Детский сад № 65», в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года;

- Приказом Минобрнауки от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений в редакции от 26.07.2019г.;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Гражданским, Трудовым и Бюджетным кодексом РФ;

- Уставом МАДОУ «Детский сад № 65».

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для МАДОУ «Детский сад № 65», осуществляющего образовательную деятельность и реализующего основные общеобразовательные программы 0 образовательные программы дошкольного образования.

1.4. Данное Положение определяет цели, задачи и функции детского сада, его имущество и средства, обозначает организационную деятельность, устанавливает полномочия, права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, регламентирует осуществление контроля дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Положение регулирует образовательную, воспитательную и финансово-хозяйственную деятельность МАДОУ «Детский сад № 65».

1.6. Организационно-правовая форма – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Казань

1.8. В своей деятельности МАДОУ «Детский сад №65» руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, Уставом, внутренними локальными актами, а также договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

## **2. Цели, задачи и функции.**

2.1. МАДОУ «Детский сад № 65» создает условия для реализации, гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. МАДОУ «Детский сад №65» создано в целях осуществления образовательной деятельности и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников.

2.3. Основными задачами являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Сопутствующие задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности ребенка, путем применения форм, методов и средств организации воспитательно-образовательной деятельности, с учетом индивидуальных способностей и возможностей каждого воспитанника;
- формирование духовной культуры детей;
- качественная подготовка каждого воспитанника к обучению в школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

2.5. МАДОУ «Детский сад №65» в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными (международное сотрудничество).

2.6. В соответствии с поставленными задачами учреждение выполняет следующие функции:

- готовит к эксплуатации прогулочные площадки и помещения детского сада (групповые комнаты и специализированные кабинеты, спальни, медицинский кабинет, раздевалки, пищеблок, санитарные комнаты и другие необходимые помещения), следит за выполнением санитарных, противопожарных и других норм и требований, предъявляемых к дошкольному образовательному учреждению.
- осуществляет образовательную деятельность (обучение, воспитание, сопровождение, предоставление дополнительных услуг).

2.7. МАДОУ «Детский сад №65» несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за выполнение функций, определенных Уставом;

- за жизнь и здоровье детей и сотрудников дошкольного образовательного учреждения во время воспитательно-образовательной деятельности.
  - за реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
  - за качество реализуемых образовательных программ;
  - за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 2.8. В МАДОУ «Детский сад №65» не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

### **3. Организация деятельности МАДОУ «Детский сад № 65».**

3.1. МАДОУ «Детский сад №65» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета и внебюджетных источников.

3.2. МАДОУ «Детский сад №65» имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своими наименованиями, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

3.3. МАДОУ «Детский сад №65» обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.4. Режим работы учреждения устанавливается локальным нормативным актом. Группы функционируют в режиме полного дня (10,5-часового пребывания). Режим работы - пятидневная рабочая неделя. Продолжительность пребывания воспитанников в детском саду - с 7.00 до 17:30.

3.5. Работники в обязательном порядке проходят предварительное (перед приемом на работу) и периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

3.6. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся МАДОУ «Детский сад №65» осуществляет на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности и по договору взаимного сотрудничества с ГАУЗ «Городская детская поликлиника №8» г.Казани и в соответствии с Положением о медико-санитарной помощи и медицинском обслуживании в МАДОУ «Детский сад № 65».

3.7. Организация питания обучающихся возлагается на МАДОУ «Детский сад № 65». Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами и осуществляется в соответствии с 10-дневным меню, согласованным заведующим и утвержденным Департаментом продовольствия и социального питания г.Казани и в соответствии с Положением о организации питания воспитанников и работников МАДОУ «Детский сад №65».

3.8. МАДОУ «Детский сад №65» обеспечивает открытость и доступность информации об Учреждении в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами, и обеспечивающими ее обновление на официальном сайте <https://edu.tatar.ru/sovetski/page86072.htm> и на информационных стендах.

### **4. Организация и осуществление образовательной деятельности.**

4.1. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у МАДОУ «Детский сад №65» с момента выдачи ему лицензии соответствующим лицензирующим органом субъекта Российской Федерации.

4.2. Организация образовательной деятельности детского сада включает в себя присмотр, уход и образовательные услуги и осуществляется на основании локальных нормативных актов учреждения.

4.3. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа дошкольного образования) определяется Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

4.4. Форма получения дошкольного образования определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Дошкольное образование может быть получено в дошкольном образовательном учреждении, а также вне его- в форме семейного образования.

4.5. Дошкольное образование в МАДОУ «Детский сад №65» осуществляется в соответствии с ООП, АООП, разработанных на основе Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и в соответствии с ФГОС дошкольного образования, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации", с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей

4.6. МАДОУ «Детский сад №65» может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора .

4.7. Развитие детей осуществляется по нескольким направлениям:

- Социально-коммуникативное;
- Познавательное;
- Речевое;
- Художественно-эстетическое;
- Физическое.

4.8. Сроки и содержание дошкольного образования определяется образовательными программами МАДОУ «Детский сад № 65».

4.9. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой МАДОУ.

4.10. В МАДОУ «Детский сад № 65» образовательная деятельность осуществляется на двух государственных языках Российской Федерации и Республики Татарстан, и на основании заявления родителей (законных представителей).

4.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестацией воспитанников.

4.12. На основе реализуемых образовательных программ (основных и дополнительных) в МАДОУ «Детский сад № 65» обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий, логического мышления;

- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- коррекция речевых навыков;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

4.13. Образовательные программы реализуются через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, индивидуальные занятия с педагогом, прогулки.

4.14. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учетом требований действующих санитарных норм и правил и в соответствии с локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 65» «О режиме занятий обучающихся (воспитанников) МАДОУ «Детский сад № 65».

4.15. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад №65» осуществляется в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

4.16. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

## **5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

5.1. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или реабилитации ребенка инвалида.

Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

5.2. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждении организовано совместно с другими детьми.

5.3. В группах компенсирующей направленности в штатном расписании имеются штатные единицы следующих специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог.

## **6. Комплектование МАДОУ «Детский сад № 65».**

6.1. Порядок комплектования МАДОУ «Детский сад №65» детьми осуществляется в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную программу дошкольного образования (детские сады) г.Казани». Направление детей в учреждение осуществляется, согласно АИС, «Электронный детский сад». Прием детей осуществляется согласно локальному нормативному акту - Положения о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (в том числе по дополнительным) в МАДОУ «Детский сад № 65».

6.2. Комплектование групп на учебный год производится по направлению с 1 апреля на основании приказа Учредителя. Свободные места заполняются в течение всего года.

6.3. Количество групп устанавливается в зависимости от санитарных норм и правил, контрольных нормативов и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности.

6.4. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности (Профессиональным стандартам).

6.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и детей, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

## **7. Полномочия, права и обязанности участников образовательной деятельности.**

7.1. Участниками образовательных отношений в МАДОУ «Детский сад № 65» являются воспитанники, их родители (представители), работники детского сада (педагогический, административный, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал).

7.2. При приёме детей учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.

7.3. Заведующий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- за организацию и качество обучения, его соответствие возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам воспитанников, за адекватность применяемых форм, методов и средств воспитания, за выполнение требований охраны здоровья и жизни;
- за уровень квалификации работников дошкольного образовательного учреждения;
- за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом.

7.4. Заместители заведующего имеют право:

- запрашивать у заведующего сведения и материалы, необходимые для выполнения их функций;
- разрабатывать нормативные документы, регламентирующие работу дошкольного образовательного учреждения;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

7.5. Педагогический персонал имеет право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры управления и воспитательно-образовательной деятельности в целом;
- на самостоятельный выбор и использование методик воспитания, учебных пособий и материалов;

- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

обязан:

- осуществлять качественное обучение в соответствии ФГОС дошкольного образования, уход и присмотр воспитанников ДООУ в соответствии их возрастным особенностям, склонностям, способностям и интересам;
- применять адекватные формы, методы и средства воспитания;
- выполнять требования по охране здоровья и жизни воспитанников;
- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения, уважать права родителей (законных представителей) воспитанников.

7.6. Работники учреждения имеют право:

- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

обязаны:

- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе - от всех форм физического и психического насилия);
- соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования;
- соблюдать должностную инструкцию, настоящее Положение, Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, а также иные локальные правовые акты детского дошкольного учреждения;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;
- быть примером достойного поведения в детском саду и общественных местах.

7.7. Работники несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников, за выполнение локальных нормативных актов МАДОУ «Детский сад №65». Кроме того, медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно - профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, за режим и качество питания.

7.8. Воспитанники МАДОУ «Детский сад № 65»

имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на медико-психологическую помощь;
- на наличие условий психологического комфорта.

обязаны:

- выполнять законные требования педагогов и других работников дошкольного образовательного учреждения.

7.9. Родители (законные представители) детей имеют право:

- выбирать учреждение и переводить своего ребенка в другое дошкольное образовательное учреждение;
- предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы детского сада;
- защищать законные права и интересы детей;
- родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение ребенком дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на

получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы;

*обязаны:*

- выполнять Устав и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- содействовать педагогам детского сада в успешном усвоении детьми содержания обучения.

7.10. Родители несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения их здоровья.

7.11. Отношения воспитанников и персонала ДОО строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка, диалога, содержательного творческого общения в индивидуальных, групповых и коллективных видах детской деятельности с учетом интереса и права выбора самим воспитанником содержания, средств, форм самовыражения.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Срок действия Положения до замены новым

8.2. МАДОУ «Детский сад № 65» обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет <https://edu.tatar.ru/sovetski/page86072.htm> .



Приложение № 1  
к Положению о МАДОУ  
и порядке организации  
осуществления образовательной  
деятельности в  
МАДОУ «Детский сад № 65»

**Лист ознакомления**

| № п/п | ФИО работника                    | Должность                | Дата ознакомления | Подпись |
|-------|----------------------------------|--------------------------|-------------------|---------|
| 1     | Гайнетдинова Резеда Мирзязиновна | Заведующий               |                   |         |
| 2     | Егорычева Наталья Валерьевна     | Старший воспитатель      |                   |         |
| 3     | Асадуллина Дилария Ракетовна     | Музыкальный руководитель |                   |         |
| 4     | Архипова Лидия Анатольевна       | Воспитатель              |                   |         |
| 5     | Валимова Галия Геннадьевна       | Воспитатель              |                   |         |
| 6     | Герасимова Ольга Геннадьевна     | Учитель-логопед          |                   |         |
| 7     | Дуплева Татьяна Михайловна       | Воспитатель              |                   |         |
| 8     | Евдокимова Фания Миннибаевна     | Музыкальный руководитель |                   |         |
| 9     | Елизарова Галина Павловна        | Воспитатель              |                   |         |
| 10    | Казакова Жанна Венедиктовна      | Педагог-психолог         |                   |         |
| 11    | Кузменкова Марина Владимировна   | Воспитатель              |                   |         |
| 12    | Лаптева Наталья Васильевна       | Воспитатель              |                   |         |
| 13    | Медведева Юлия Владимировна      | Учитель-логопед          |                   |         |
| 14    | Маркелова Екатерина Оганесовна   | Учитель-логопед          |                   |         |
| 15    | Мухаметгалиева Инзиля Фаниловна  | Воспитатель              |                   |         |
| 16    | Разихина Алсу Агзамовна          | Воспитатель              |                   |         |
| 17    | Репина Татьяна Юрьевна           | Воспитатель              |                   |         |
| 18    | Сафиуллина Гульназ Минтагировна  | Учитель-логопед          |                   |         |
| 19    | Сибгатуллина Эндже Ильдаровна    | Воспитатель              |                   |         |
| 20    | Снегирева Ирина Павловна         | Воспитатель              |                   |         |
| 21    | Тиханова Алсу Фирдусовна         | Воспитатель              |                   |         |
| 22    | Фадеева Ольга Николаевна         | Воспитатель              |                   |         |
| 23    | Хайруллина Василя Ильгизовна     | Воспитатель              |                   |         |
| 24    | Халилова Алсу Салимовна          | Воспитатель              |                   |         |
| 25    | Шабаева Лейсан Фидаэлевна        | Воспитатель              |                   |         |
| 26    | Шайдуллина Гузель Ильдусовна     | Восп. по обуч. тат. яз.  |                   |         |
| 27    | Шакирова Надиля Равилевна        | Восп. по                 |                   |         |

|  |  |                |  |  |
|--|--|----------------|--|--|
|  |  | обуч. тат. яз. |  |  |
|--|--|----------------|--|--|